

## LE CONTRÔLE DE GESTION SOCIALE

À la croisée des chemins des RH, du contrôle de gestion et de la finance, le contrôle de gestion sociale est une discipline récente qui se révèle indispensable pour orienter la politique RH de votre entreprise vers une meilleure performance économique, tout en développant votre capital humain.



### Objectifs

- Concevoir et mettre en place un contrôle de gestion sociale efficace
- Intégrer le contrôle de gestion sociale à la dimension socio-économique de la fonction RH
- Construire les bons outils pour améliorer et piloter la performance RH
- Etablir des prévisions budgétaires et optimiser les coûts des Ressources Humaines
- Mesurer l'impact financier des décisions RH

### Contenu pédagogique

#### Environnement et objectifs du contrôle de gestion sociale :

- Métier, missions et positionnement du contrôle de gestion sociale dans l'entreprise
- Les différents niveaux à prendre en compte: stratégiques et opérationnels
- Les intervenants de la fonction contrôle de la gestion sociale

#### Définir et piloter les rémunérations :

- Mettre en place u contrôle de gestion des rémunérations • La politique de rémunération

#### Piloter et contrôler la masse salariale :

- Définir et calculer la masse salariale
- Déterminer les coûts du personnel
- Calculer et projeter les impacts des politiques d'augmentations salariales
- Analyser et calculer les évolutions de la masse salariale

#### Construire les budgets de frais personnel :

- Méthode de création des budgets de frais de personnel • Mesurer et budgétiser les effectifs et les temps

#### Mesurer la performance RH :

- Définir et contrôler la performance
- La formation en tant qu'investissement de performance

### Moyens pédagogiques

#### Méthode mobilisée :

- Présentation du cadre légal
- Exercices et jeux de rôles
- Etudes de cas apportées par les participants
- Entraînements sur des situations présentées en vidéo

**Modalités d'évaluation :** quizz, exercices et jeux de rôle.

**Modalités et délais d'accès :** selon calendrier inter disponible sur notre site ou sur demande en intra.

**Pour aller plus loin :** nous vous conseillons de suivre, après cette formation, la Process Communication Niveau I et de rejoindre le CLUB RH.

#### CONTACT :

**Alexandra Brinis**

- 0692 63 95 78
- alexandra.brinis@orghom.com



#### Parole du formateur :

« Cette formation est conçue en pédagogie active. Chaque thématique « technique » est abordée par une expérience pratique, en alternant des cas génériques d'illustrations (pour prendre du recul) et de cas spécifiques d'application (pour agir après la formation). »



Managers, Consultants, Encadrants, Chefs d'équipes



2 jours (14 heures)  
Date : voir le calendrier



Lieu :  
L'ouest de l'île



Locaux accessibles aux personnes à mobilité réduite. Autres handicaps, nous contacter pour mise en œuvre des moyens de compensation.



Prérequis :  
aucun



1250€/pers en INTER  
entreprise, demande en  
INTRA, nous consulter.