

MANAGER AVEC LA PROCESS COMMUNICATION MODEL® : NIVEAU I

INDIVIDUALISER SA COMMUNICATION ET SON MANAGEMENT



Taux d'atteinte des objectifs : 81,25%
Taux de recommandation : 100%

orghom



Objectifs

Mieux se connaître, et développer ses compétences en communication :

- Identifier son type de personnalité et son évolution dans le temps
- Utiliser ses conditions de réussite
- Gérer les situations qui sont sources de stress

Apprendre à connaître ses interlocuteurs :

- Identifier le type de personnalité de ses interlocuteurs
- Repérer leurs sources de motivation et les développer
- Gérer la mécommunication, les incompréhensions et les conflits

Développer une communication et un leadership individualisés :

c'est-à-dire mettre en œuvre les stratégies d'action et de relation qui optimisent la motivation de chacun et permettent d'exprimer pleinement son potentiel. Entretien des relations authentiques et coopératives.

Application du modèle

Connaissance du fonctionnement de soi et des autres, gestion des conflits et du stress.

Contenu pédagogique

Comprendre les concepts de base de la Process Communication

- Distinguer le processus de communication (la manière de dire) de son contenu (ce qui est dit)
- Comprendre la structure de personnalité
- Identifier les caractéristiques des 6 types de personnalité
- Utiliser une grille de lecture systémique pour chaque type de personnalité

Repérer les caractéristiques des six types de personnalité et leurs modes de communication

- Découvrir son Inventaire de personnalité (IDP)
- Repérer l'environnement humain adapté à chaque type de personnalité
- Comprendre les différentes manières d'entrer en relation avec les autres
- Repérer la zone de confort relationnelle de chaque type de personnalité

Développer une communication positive

- Comprendre la règle de la communication, et les modes de perception de chaque type de personnalité
- Accroître son impact en adaptant sa communication et son style de management à la personnalité de chacun
- Comprendre les effets du stress dans la communication et ce qui génère du stress chez l'autre
- Identifier les comportements associés aux trois degrés de stress chez l'autre (« drivers », mécanismes d'échec et désespoir)
- Savoir revenir à une communication positive
- Gérer les situations d'incompréhension, inefficacité, conflits...

Moyens pédagogiques

Méthode mobilisée :

- Présentation des concepts
- Exercices et jeux de rôles
- Etudes de cas apportées par les participants
- Entraînements sur des situations présentées en vidéo

L'inventaire de personnalité : avant le séminaire, chaque participant répond à un questionnaire dont le traitement confidentiel par informatique permet d'établir son inventaire de personnalité. Ce support permet à chacun de se situer et de s'approprier les concepts, en référence à sa propre personnalité.

Modalités d'évaluation : quizz, exercices et jeux de rôle.

Modalités et délais d'accès : selon calendrier inter disponible sur notre site ou sur demande en intra, action disponible au catalogue des actions collectives d'AKTO.

Pour aller plus loin : nous vous conseillons de suivre, après cette formation le perfectionnement à la Process Communication Niveau II.

CONTACT :

Alexandra Brinis

- 0692 63 95 78
- alexandra.brinis@orghom.com



Parole de Managers :

"Excellente formation pour apprendre à communiquer avec les autres et surtout apprendre à se gérer soi-même." - C.B, Assistante de gestion, Entreprise de construction, PCM niveau 1

"Une formation indispensable aux managers sensibles et intéressés par le développement personnel." - A.M, Directeur de magasin, Papeterie & Bureautique, PCM niveau 1



Managers, Chef d'entreprise, Encadrants



2 jours (14 heures)
Date : voir le calendrier



Lieu : L'ouest de l'île



Locaux accessibles aux personnes à mobilité réduite. Autres handicaps, nous contacter pour mise en œuvre des moyens de compensation.



Préquis : être dirigeant ou chef d'entreprise



1250€/pers en INTER entreprise, demande en INTRA, nous consulter.